**OFÍCIO N° XXX/202X – PRESIDÊNCIA.**

Goiânia, dia de mês de ano.

Ao Senhor

**[NOME DIRIGENTE MÁXIMO DA ORGANIZAÇÃO]**

[Cargo do dirigente máximo da organização]

[Endereço da organização]

**Assunto: Reunião. Encerramento de auditoria. Apresentação dos achados. Previsão de modificação de opinião no Certificado de Auditoria.**

Prezado Senhor,

1. Encaminho-lhe, no Anexo I, o relatório dos achados da auditoria financeira integrada com conformidade cujo objetivo, consoante descrito nos Termos do Trabalho de Auditoria anexo ao OFÍCIO N° XXX/202X – PRESIDÊNCIA, é expressar opinião, mediante Certificado de Auditoria, sobre se as demonstrações contábeis do [Nome da organização] (Sigla), relativas ao exercício de 202X, estão livres de distorção relevante, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicadas ao setor público, e se as transações subjacentes, inclusive atividades e operações decorrentes dos atos de gestão dos responsáveis, estão em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis e com os princípios de administração pública que regem a gestão financeira responsável e a conduta de agentes públicos.
2. O envio deste relatório visa subsidiar a reunião de encerramento para apresentação dos achados, do término da fase de execução da auditoria, conforme exigido pela NBC TA 260 (R2), itens 14 e A49.
3. O relatório apresenta as distorções e os desvios de conformidade relevantes identificados na auditoria e, dado seu caráter preliminar, não foram submetidos a qualquer deliberação desta Corte de Contas, razão pela qual tem o caráter de informação sigilosa (inciso VIII, art. 23, da Lei 12.257/2011).
4. Adicionalmente, como parte do processo de trabalho e dos requisitos das normas de auditoria NBC TA 705, item 30, comunico-lhe da previsão de modificação da opinião de auditoria, conforme item 6, a e b, que comunica as circunstâncias que levaram à modificação prevista e o texto proposto da modificação.
5. A Secretaria de Controle Externo, por meio da equipe de auditoria, encontra-se à disposição para discutir os achados de auditoria e prestar esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

**[Conselheiro xxx]**

**Presidente do Tribunal de Contas do Estado de Goiás**